

## COMITÉ DES USAGERS DU CENTRE INTÉGRÉ (CUCI) CAPITALE-NATIONALE

Rapport d'activités  
2022-2023

## PARTIE 1 IDENTIFICATION DE L'ÉTABLISSEMENT

Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux de la Capitale-Nationale.

## PARTIE 2 MOT DE LA PRÉSIDENTE

C'est avec le sentiment du devoir accompli que nous vous présentons notre rapport annuel avec en annexe l'ensemble des rapports d'activités des CU et des CR de l'établissement représentant les différentes clientèles desservies. La pandémie s'essoufflant, certains comités ont repris leurs activités en présentiel et d'autres ont préféré conserver la sécurité du virtuel.

Cette année a été marquée par l'aboutissement de notre tournée des CU/CR et la rédaction du rapport intitulé **Comprendre les enjeux et la réalité des CU/CR**, rédigé par Mme Marthe Lacroix, révisé par le comité exécutif et entériné par l'ensemble des membres siégeant au CUCI. Dix constats importants en ont émergé et plusieurs présentations et envois ont suivi. Je qualifierais ce document de vue d'ensemble décrivant bien les enjeux des bénévoles au sein de nos comités. Il nous aura également permis de constater que les critères des projets spéciaux auraient besoin d'une révision.

Ce document servira aussi à asseoir nos revendications, changements demandés et/ou bonifications dans le cadre du projet de loi 15 qui modifie profondément le portrait et la mission des CU/CR/CUCI. Nous projetons de déposer un mémoire.

Nous avons également dû composer avec le départ de notre adjointe administrative, élément essentiel au soutien des membres du comité. Toutefois nous avons pu trouver une remplaçante occasionnelle et finalement le poste a été pourvu à notre grande joie.

Je tiens à remercier l'ensemble des bénévoles œuvrant dans nos différentes organisations pour l'excellence du travail réalisé!

Au nom du Comité des usagers du centre intégré de la Capitale-Nationale

Marie Boulanger-Lemieux  
Présidente

## PARTIE 3 PROJETS RÉALISÉS DURANT L'ANNÉE ÉCOULÉE

*(Décrire les projets que le comité comptait déployer dans l'année écoulée)*

La finalisation des rencontres des comités ainsi que la rédaction du document **Comprendre les enjeux et la réalité des CU/CR** a été au cœur de nos préoccupations il va sans dire.

Plusieurs discussions ont contribué à dégager les principaux enjeux et à les décrire de façon juste et compréhensible. Lors du dernier dépôt du RA 21-22 au conseil d'administration, on nous demandait un plan d'action pour savoir comment nous comptons résoudre les difficultés rencontrées. Ce document sera l'assise de nos actions.

Notre prémisses s'appuie tout d'abord sur la collaboration entre les différentes instances, puis de trouver une solution partagée par les personnes concernées afin qu'elle ait du sens pour tous.

À titre de bénévoles, nous devons conjuguer avec nos nombreuses autres occupations et souvent soutenir un proche à titre de pair aidant. Nous avons aussi produit un organigramme qui servira à démontrer comment les membres des comités sont sollicités pour siéger sur des comités de travail ou ad hoc en plus de leur implication initiale. Nous croyons qu'il faut éviter ou encore travailler différemment, autant que possible, pour que ces implications importantes au niveau de la consultation ne deviennent pas trop lourdes considérant notre implication première envers les usagers.

Toutefois nous sommes confiants que notre tournée des CU/CR sera un plus et que le temps qui y a été investi, en respect des disponibilités de chacun, sera productif et démocratique.

#### **PARTIE 4 COMPOSITION ET PORTRAIT DES MEMBRES**

**Nombre de membres prévus : 15      Nombre de membres actifs : 12**

NOM ET PRÉNOM	REPRÉSENTATION		RÔLE AU SEIN DU COMITÉ
	usager	autre (précisez)	
Boulangier-Lemieux, Marie	Parent	CU-CRDIQ	Présidente
Lacroix, Marthe		CU-Vieille-Capitale	Vice-Présidente
Gamache, Gaston		CR-Vieille-Capitale	Secrétaire/Trésorier
Thériault, Marie-Michèle	X	CU-CRDIQ	Représentante
Fournier, Gilles		CU-IUSMQ	Représentant
<b>Vacant</b>		CU-Portneuf	
<b>Vacant</b>		CR-Portneuf	
Odgers, Patricia		CU-Jeffery Hale-St Brigid's	Représentante
<b>Vacant</b>		CR-Jeffery Hale-St Brigid's	
Jacques Pouliot remplacé par Sylvain-Patrick Aboly		CU-Centre Jeunesse	Représentant
Mercier, Sylvie	X	CU-Québec-Nord	Représentante
Talbot Louise		CR-Québec-Nord	
Coulombe, Monique remplacée par Cimon Benoit		CR-Charlevoix	Représentante
<b>Vacant</b>		CU-Charlevoix	Représentante
Vézina, Véronique	X	CU-IRDPQ	Représentante

## PARTIE 5 COORDONNÉES DU PRÉSIDENT(E) ET AUTRES CONTACTS

FONCTION AU COMITÉ	NOM ET PRÉNOM	ADRESSE COMPLÈTE	NUMÉRO TÉLÉPHONE	ADRESSE COURRIEL
PRÉSIDENT(E)	Boulangier Lemieux, Marie	525, boul. Wilfrid-Hamel, C-106 Québec (QC) G1M 2S8	418 529-9141, poste 6682	marie.boulangier-lemieux.ciussscn@ssss.gouv.qc.ca
PERSONNE-RESSOURCE	Simard, Nancy	525, boul. Wilfrid-Hamel, C-106 Québec (QC) G1M 2S8	418 529-9141, poste 6682	Nancy.simard.ciussscn@ssss.gouv.qc.ca
RESPONSABLE DU DOSSIER DES COMITÉS DES USAGERS	Allen, Marie-France	555, boul. Wilfrid-Hamel Est, bureau E-126	418 663-5354, poste 10979	marie-france.allen.ciussscn@ssss.gouv.qc.ca
AUTRE				

Commentaires s'il y a lieu :

## PARTIE 6 BILAN DES ACTIVITÉS DU COMITÉ DES USAGERS

*(Décrire les actions prises en lien avec les trois fonctions du CUCI)*

### Fonction 1 – Représentation

*(Faire rapport annuellement au conseil d'administration des activités des CUC et des CR sous sa responsabilité. Porter la voix de l'ensemble des usagers et des résidents auprès du comité de vigilance et de la qualité ainsi que d'autres comités de travail de l'établissement.)*

Plusieurs représentations des CU/CR ont été faites auprès de M. Delamarre et M. Thibodeau les informant de situations problématiques vécues par des usagers :

- Manque criant de personnel en CHSLD; PAB et technicien en loisir
- Manque criant de personnel pour les 24h/7 jours/semaine et les fins de semaine
- Soutien à domicile et protection contre la Covid19
- Utilisation des bornes d'accueil à l'hôpital de Baie-Saint-Paul, présence souhaitée de bénévoles pour faciliter l'utilisation et l'orientation
- Nouveaux employés en région (Portneuf et Charlevoix) - enjeu de logement pour ces derniers
- Lien Internet pour répondre au questionnaire d'évaluation d'Agrément Canada pénalise les usagers aînés et/ou avec des limitations
- Refonte des services gériatriques
- Clinique sans rendez-vous pour usagers anglophones/allophones

Plusieurs suivis d'abord avec M. Delamarre et ensuite avec M. Thibodeau sur :

- La pandémie de Covid19 et ses effets sur les usagers, sur le personnel
- Sur la campagne de vaccination
- Rôle du nouveau gestionnaire pour les régions de Portneuf et de Charlevoix
- La création d'une nouvelle entité Santé Québec

Les membres du CUCI ont reçu plusieurs présentations dont voici la liste :

- Présentation du projet de loi 18 modifiant la loi sur le Curateur public et diverses dispositions en matière de protection des personnes vulnérables
- Présentation des résultats de l'expérience vécue par les CU/CR d'avril 2021 à janvier 2022 en regard avec la collaboration avec le BPUE
- Dépôt du plan d'action sur l'expérience vécue du BPUE en octobre 2022
- Présentation sur la transformation des services gériatriques spécialisés externes
- Présentation du Commissaire aux plaintes

Les membres du CUCI ont été consultés ou sollicités pour déléguer des membres sur les sujets/comités suivants :

- Demande de consultation sur l'offre alimentaire en CHSLD
- Soutien à domicile et dépliants CU/CR à remettre aux usagers par le personnel
- Délégation au comité d'actualisation de la politique de maltraitance
- Validation questionnaire sur la démarche d'évaluation
- Pénurie de bénévoles - échange avec Mme Sophie Gagnon, cheffe de service du bénévolat et soutien spirituel
- Délégation de deux usagers au comité d'éthique clinique et de l'enseignement

## Fonction 2 – Coordination

*(Initier et coordonner des projets bénéficiant à l'ensemble des comités (CUC et CR) afin de soutenir la réalisation de projets spéciaux visant à renseigner les usagers sur leurs droits et leurs obligations, ou à promouvoir l'amélioration de la qualité de vie des usagers. Coordonner auprès des CUC et des CR, les activités liées à la consolidation de l'ensemble des rapports d'activités.)*

Pour une deuxième année consécutive, les CU/CR ont pu conserver les budgets excédentaires considérant le contexte exceptionnel qu'induit la pandémie sur le plan des dépenses à encourir. Ainsi il n'y a pas eu d'appels à projets spéciaux. Toutefois, de nombreux travaux ont nécessité l'attention des membres du CUCI :

- Réalisation en collaboration avec les communications de l'affiche sur les droits (CHSLD)
- Fiches CU/CR sur le site web du CIUSSSCN mises à jour avec le département des Communications
- Recrutement de membres - postes vacants (4)
- Désignation de Mme Véronique Vézina pour siéger au conseil d'administration du CIUSSSCN comme représentante du CUCI
- Participation au Congrès RPCU, du 12 au 14 octobre 2022 : Marthe Lacroix et Marie-Michèle Thériault

### Fonction 3 – Harmonisation

*(Encadrer et uniformiser les règles de fonctionnement, les modalités d'autorisation pour les dépenses et celles portant sur la reddition de comptes de l'ensemble des comités. Intervenir s'il y a lieu, dans la résolution de conflits entre membres au sein des comités sous sa responsabilité ou en lien avec leurs activités dans l'établissement.)*

La tournée des CU/CR s'est poursuivie et a suivi la rédaction du document : *Comprendre les enjeux et la réalité des CU/CR*, en décembre 2022. Déposé et entériné par les membres du CUCI le 30 janvier 2023, il a été présenté au PDG, M. Thibodeau, le 22 février 2023 ainsi qu'au BPUE. Il a également été transmis au MSSS à M. Daniel Desharnais, sous-ministre associé, Direction générale de la coordination réseau et ministérielle et des affaires institutionnelles, à Mme Geneviève Landry, directrice, Direction générale adjointe de la qualité, de la recherche et des affaires autochtones et à Mme Katleen Busque, directrice, Direction de l'éthique et de la qualité du MSSS.

D'autres envois ont été transmis au président du RPCU, M. Pierre Hamel, et à Me Paul Brunet du Conseil de la protection des malades. Cette démarche démocratique a permis de dégager 10 axes d'intervention qui appelaient à une collaboration étroite avec le CIUSSSCN.

- Les difficultés de recrutement : un frein important à la représentativité, la stabilité et la pérennité
- Le recentrage de la tâche : un incontournable pour assurer la pérennité
- La capacité d'agir : une redéfinition du mandat des comités des usagers à vocation généraliste requise
- La personne-ressource et le financement qui y est alloué: la clé d'un accompagnement pertinent et efficace auprès des usagers
- La notoriété des comités : un défi continu à relever auprès des usagers
- Le rapport annuel d'activités et l'AGA : pour qui?
- La reconnaissance : un atout pour garder les membres motivés
- Les projets spéciaux : un caractère spécial à redéfinir
- Le cadre budgétaire : une évolution incontournable pour répondre aux besoins actuels
- Les Gardiens des droits : des armes égales à fournir à tous

#### Support aux CU/CR

Nous avons reçu d'un de nos membres une demande pour combler un déficit budgétaire. Dans un souci d'équité, le CUCI n'a pu répondre de manière favorable à cette demande et le CU a travaillé en concertation avec le gestionnaire de sa région. Du support a été fourni à un autre comité pour la reddition de comptes et la rédaction de son RA.

Des tests de l'application pour l'utilisation de la télésanté ont été réalisés auprès d'usagers en provenance des CU : CRDIQ, Charlevoix, Portneuf (réseau différent de la CN) et Québec-Nord.

## **PARTIE 7 TENUES DES RENCONTRES**

Rencontres du CUCI :

- 7 rencontres : 25 avril, 6 juin, 12 septembre, 24 octobre et 12 décembre 2022, 30 janvier et 13 mars 2023.

Rencontres de l'exécutif :

- 8 rencontres : 12 et 20 avril, 29 septembre, 17 et 20 octobre, en 2022. Le 27 janvier, le 15 février et le 20 mars, en 2023.

Rencontres des comités des usagers par le comité exécutif :

- 3 rencontres : Centre Jeunesse : 25 octobre 2022, Portneuf : 21 novembre 2022, CRDQ : 15 décembre 2022.

Rencontres avec les techniciennes en administration en remplacement de Mme Chantal Turcotte (départ 6 novembre 22) :

- 1 rencontre le 30 octobre avec Pierrette Roussy, employée occasionnelle
- 1 rencontre le 7 mars 2023 avec Nancy Simard

Autres rencontres :

- Présidente et BPUE - 2 rencontres : 17 octobre 2022 et 18 janvier 2023
- Exécutif et BPUE - 20 septembre 2022
- Exécutif et CAAP - 3 novembre 2022
- Exécutif et Commissaire aux plaintes : 25 avril 2022
- Présentation au PDG du document **Comprendre la réalité et les enjeux des CU/CR** : 22 février 2023

48 demandes reçues sur la boîte téléphonique du CUCI entre le 1<sup>er</sup> avril 2022 et le 31 mars 2023 :

- 17 demandes de cartes d'identité pour les bénévoles œuvrant dans les CU/CR
- 2 vignettes de stationnement
- 29 demandes de particuliers : renseignements, informations, demande de subventions, plaintes, aide, et autres.

## **PARTIE 8 PROJETS PRÉVUS POUR L'ANNÉE PROCHAINE**

*(Décrire les projets futurs que le comité compte déployer)*

Les objectifs 2023-2024 consisteront majoritairement à suivre l'évolution du projet de loi 15 et à obtenir de bonnes conditions pour réaliser nos travaux en tant que membres bénévoles du CUCI d'abord et CU/CR ensuite. Un forum de réseautage sera également organisé à l'automne 2023 question de mieux se connaître et d'échanger entre membres de Comité des usagers, Comité de résidents et ceux du CUCI.

## **PARTIE 9 ASSISTANCE ET ACCOMPAGNEMENT EFFECTUÉS PAR LE COMITÉ** *(Mentionner les situations qui ont nécessité la collaboration de la Commissaire aux plaintes)*

Aucune situation.

## **PARTIE 10 CONCLUSION**


*(La présidence du comité des usagers effectue un retour sur les réalisations, constats et recommandations de l'année qui vient de s'écouler)*

Sans contredit, cette année aura été marquante de plusieurs manières. Tout d'abord, les échanges autour du document *Comprendre les enjeux et la réalité des CU/CR* auront ouvert la discussion avec la direction pour améliorer les conditions dans lesquelles les bénévoles des Comités des usagers et de résidents doivent travailler auprès des usagers. Nous croyons que si nous avons les moyens d'améliorer notre visibilité et notre notoriété, les moyens financiers pour y arriver et le support clérical nécessaire, nous serons dans une position plus efficace pour assurer notre mandat auprès des usagers. Il est certain que le dépôt de la loi 15 est venu brasser les cartes en proposant des changements importants concernant les CU/CR/CUCI. Toutefois, les réactions rapides de plusieurs instances auront démontré l'importance de conserver l'autonomie et la démocratie entourant les pratiques qui nous régissent. Ainsi, nous appuyant sur notre récente tournée des CU/CR, nous déposerons un mémoire et proposerons des pistes de bonification au projet de loi. Nous espérons qu'elles seront accueillies favorablement. Vous comprendrez que cet important travail de fond a été réalisé tout en prenant part aux différents dossiers, aux nombreuses consultations et en répondant aux demandes de soutien et d'accompagnement des usagers. Alors chapeau à tous pour l'importance de votre travail, nous sommes assurés qu'il sera reconnu à sa juste valeur!



Marie Boulanger Lemieux, présidente



	<b>COMITÉ DES USAGERS DU CENTRE INTÉGRÉ CAPITALE-NATIONALE (CUCI)</b>	<b>ANNÉE</b>	<b>2022-2023</b>
		Protection : cucicn	

**CONSOLIDATION BUDGÉTAIRE DE TOUS LES COMITÉS DES USAGERS - CAPITALE-NATIONALE**  
(Pour chaque comité, inscrire le budget disponible, les dépenses et le solde en fin d'année)

NOM DES COMITÉ DES USAGERS	BUDGET <sup>(1)</sup> DISPONIBLE 2022-2023	CHARGES 2022-2023	SURPLUS OU (DÉFICIT) AU 2023-03-31
CENTRE INTÉGRÉ DE LA CAPITALE-NATIONALE (CUCICN) *	99 217.64 \$	55 780.20 \$	43 437.44 \$
CENTRE JEUNESSE DE QUÉBEC			0.00 \$
CENTRE DE RÉADAPTATION EN DÉFICIENCE INTELLECTUELLE DE QUÉBEC			0.00 \$
CENTRE DE RÉADAPTATION EN DÉPENDANCE DE QUÉBEC *			0.00 \$
CHARLEVOIX			0.00 \$
INSTITUT DE RÉADAPTATION EN DÉFICIENCE PHYSIQUE DE QUÉBEC	53 727.85 \$	29.75 \$	53 698.10 \$
INSTITUT UNIVERSITAIRE EN SANTÉ MENTALE DE QUÉBEC			0.00 \$
JEFFERY HALE - SAINT-BRIGID'S			0.00 \$
PORTNEUF *	65 202.45 \$	8 926.77 \$	56 275.68 \$
QUÉBEC-NORD	112 195.57 \$	84 268.68 \$	27 926.89 \$
VIEILLE-CAPITALE *	70 876.93 \$	39 090.34 \$	31 786.59 \$
			0.00 \$
<b>TOTAL :</b>	<b>401 220.44 \$</b>	<b>188 095.74 \$</b>	<b>213 124.70 \$</b>

\* Les comités portant un astérisque ont une comptabilité autonome de leur budget

**COMMENTAIRES (S'IL Y A LIEU) SUR LES RÉSULTATS FINANCIERS DES COMITÉS**

<sup>(1)</sup>La section "budget disponible 2022-2023" comprend les budgets annuels versés par le CIUSSSCN et les surplus dégagés au 31 mars 2022. Pour l'année 2023-2024, les comités des usagers ont été autorisés à conserver les surplus dégagés au 31 mars 2023. À noter qu'en date du 2023-03-31, il y a un solde de 77 381.90 \$ dans le compte "projets spéciaux" au nom du CUCI. Ce solde disparaîtra définitivement le 2024-03-31.


DATE DE RÉDACTION DU RAPPORT 2023-04-04  
DATE DE L'ADOPTION DU RAPPORT 2023-04-24

*Marie Boulangier-Lemieux*

*Yamach*

Signature - président(e) du CUCI

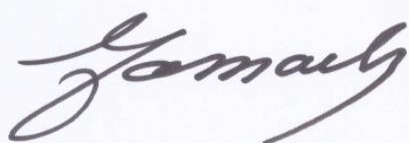
Signature - secrétaire du CUCI

<b>ANNEXE - 3 - RAPPORT FINANCIER</b>		
	<b>COMITÉ DES USAGERS DU CENTRE INTÉGRÉ CAPITALE-NATIONALE (CUCI)</b>	<b>EXERCICE FINANCIER</b>
		<b>2022-2023</b>
<b>IDENTIFICATION DE L'ÉTABLISSEMENT</b>	<b>CENTRE INTÉGRÉ UNIVERSITAIRE DE SANTÉ ET DE SERVICES SOCIAUX DE LA CAPITALE-NATIONALE (CIUSSCN)</b>	

<b>SOLDE AU 1ER AVRIL 2022 (Surplus inscrit au rapport financier du 31 mars 2022) :</b>		<b>36 967.60 \$</b>
<b>Montant reçu au cours de :</b>	<b>2022-2023</b>	<b>Budget annuel de fonctionnement : 20 000.00 \$</b>
<b>Budget alloué pour la personne-ressource affectée au comité pour l'exercice financier</b>	<b>2022-2023</b>	<b>42 235.32 \$</b>
<b>Autres sommes de natures diverses reçues par le comité</b>		<b>14.72 \$</b>
<b>TOTAL DU BUDGET DISPONIBLE POUR L'EXERCICE 2022-2023*</b>		<b>99 217.64 \$</b>

\* Le surplus au 31 mars 2022 a été conservé à la suite d'une directive du MSSS

<b>A - DÉPENSES EFFECTUÉES AU COURS DE L'ANNÉE</b>		
<b>NO. CIUSSS</b>	<b>COMPTES DE DÉPENSES</b>	<b>MONTANT</b>
5405	(5620) Service traiteur	316.04 \$
6030	(5720) Services achetés à l'externe / prise de notes / rapports et autres	11 406.03 \$
6200	(5625) Colloques / frais de déplacements, de séjour et d'inscription	
6210	(5610) Déplacements courants	264.19 \$
6305	(5640) Cotisations	
6505	(5690) Formation / forum d'information, location de salle, etc.	
6630	(5730) Honoraires professionnels / interprètes, autres	
6710	(5700) Fournitures et frais de bureau / impression de documents à l'interne, etc.	268.71 \$
6750	(5710) Poste / timbres / messagerie	
6800	(5660) Publicité / promotion / informations aux usagers	1 104.91 \$
7560	(5760) Petits équipements / matériel et réparation	
<b>Autres charges diverses (Dépenses qui ne peuvent pas être incluses dans les rubriques précédentes)</b>		
7530 (5740)	Montants forfaitaires alloués pour les réunions virtuelles	185.00
		<b>185.00 \$</b>
<b>TOTAL DES DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT :</b>		<b>13 544.88 \$</b>
(5765)	Salaires et autres frais liés à la rémunération de la personne-ressource	42 235.32 \$
<b>GRAND TOTAL DES DÉPENSES :</b>		<b>55 780.20 \$</b>
<b>EXCÉDENT DU BUDGET SUR LES DÉPENSES :</b>		<b>43 437.44 \$</b>
<b>COMMENTAIRES s'il y a lieu :</b>		
Pour l'année financière 2023-2024 les comités des usagers ont de nouveau été autorisés à conserver les surplus dégagés au 31 mars 2023.		



Signature - trésorier(ière) du CUCI

2023-04-24

Date

**ANNEXE - 3 - RAPPORT FINANCIER**

<b>NOM DU COMITÉ</b>	<b>COMITÉ DES USAGERS DU CENTRE INTÉGRÉ CAPITALE-NATIONALE (CUCI)</b>	<b>EXERCICE FINANCIER</b>
		<b>2022-2023</b>

**B - DÉPENSES SPÉCIFIQUES RELIÉES AU MANDAT DU COMITÉ DES USAGERS DU CENTRE INTÉGRÉ**

**REPRÉSENTATION & ADMINISTRATION**

- Faire rapport annuellement au CA des activités des CU et CR
- Participer à divers comités de l'établissement
- Administration et gouvernance du CUCI

Déplacements courants	91.18	
Service traiteur	126.79	
Fournitures de bureau	268.71	
Services achetés à l'externe et publicité/promotion aux usagers	4 571.58	
Portion du salaire de la personne-ressource	14 078.44	<b>19 136.70 \$</b>

**COORDINATION**

- Initier et coordonner des projets bénéficiant à l'ensemble des comités (CU et CR) afin de soutenir la réalisation de projets spéciaux
- Assurer la coordination et la consolidation des rapports d'activités des CU et CR

Déplacements courants	126.72	
Service traiteur	189.25	
Services achetés à l'externe	3 696.62	
Autres charges diverses	185.00	
Portion du salaire de la personne-ressource	14 078.44	
		<b>18 276.03 \$</b>

**HARMONISATION**

- Encadrer et uniformiser les règles de fonctionnement, les modalités d'autorisation pour les dépenses et celles portant sur la reddition de comptes des comités.

Déplacements courants	46.29	
Services achetés à l'externe	4 242.74	
Portion du salaire de la personne-ressource	14 078.44	
		<b>18 367.47 \$</b>

**TOTAL DES DÉPENSES RELIÉES AU MANDAT DU COMITÉ**

**55 780.20 \$**



ANNEXE - 4 - FORMULAIRE DE VALIDATION DES PARAMÈTRES BUDGÉTAIRES DES COMITÉS DES USAGERS  
ACCOMPAGNANT LA CIRCULAIRE 2016-021 - (FORMULAIRE ADAPTÉ)


EXERCICE FINANCIER DE LA PÉRIODE DU 1<sup>ER</sup> AVRIL 2022 AU 31 MARS 2023

IDENTIFICATION DU COMITÉ DES USAGERS

Nom de l'Établissement :	CIUSSS - CAPITALE-NATIONALE	
Nom du comité des usagers :	Comité des usagers du Centre intégré (CUCI)	
Nombre de comités de résidents (s'il y a lieu) :	N/A	* Inscrire montant exact
PARAMÈTRES BUDGÉTAIRES		MONTANT*
Inscrire le solde budgétaire enregistré au 31 mars 2022 :		36 967.60 \$
Budget de fonctionnement - exercice 2022-2023 et autres revenus :		20 014.72 \$
Budget pour la personne-ressource du CIUSSSCN affectée au comité :		42 235.32 \$
Disponibilité budgétaire - exercice financier 2022-2023 :		99 217.64 \$
Dépenses de fonctionnement - exercice 2022-2023		13 544.88 \$
Salaire de la personne-ressource du CIUSSSCN affectée au comité :		42 235.32 \$
<b>TOTAL DES DÉPENSES</b> (fonctionnement et salaire personne-ressource) :		<b>55 780.20 \$</b>
<b>Surplus ou déficit du comité en date du :</b>	<b>2023-03-31</b>	<b>43 437.44 \$</b>

*Nous soussignés, certifions que les renseignements sont exacts et que les données ont été validées.*

Nom du président(e) du Comité des usagers : 	Marie Boulanger Lemieux
	2023-04-24
Signature du président(e) (signature électronique ou manuscrite)	Date

Nom du directeur des finances (ou autre) : 	
<b>NE RIEN INSCRIRE</b>	
Signature du directeur des finances (ou autorité équivalente)	Date